



إجراءات تعريف عضو مجلس الإدارة الجدد عمل الجمعية وخاصة الجوانب المالية والقانونية

الجدول التالي يوضح الإجراءات المتبعة في الجمعية لتعريف أعضاء مجلس الإدارة الجدد باللوائح والسياسات والأنظمة المالية والقانونية المتعلقة بأعمال الجمعية

الإجراء	نوع الاجراء	المسؤول عن تنفيذه	موعد التنفيذ
تعريف الأعضاء الجدد بالسياسات واللوائح والأنظمة	ورش عمل لقاء تعريفى	رئيس مجلس الإدارة المدير التنفيذي	خلال الشهر الأول والثاني من الانضمام للمجلس
تعريف الأعضاء بأماكن حفظ اللوائح والسياسات والأنظمة في الجمعية	لقاء تعريفى	المدير التنفيذي	خلال الشهر الأول من الانضمام للمجلس
إطلاع الأعضاء على اللوائح والسياسات ومناقشتها	لقاء تعريفى	رئيس مجلس الإدارة	الاجتماع الأول للمجلس
عقد ورش عمل و لقاءات تعريفية	ورش عمل	مجلس الإدارة المدير التنفيذي	خلال السنة الأولى من الانضمام للمجلس
التعريف بالإدارات والأقسام	لقاء تعريفى	المدير التنفيذي	خلال الشهر الثاني من الانضمام للمجلس
التعريف بالقضايا الحالية	لقاء تعريفى	أمين الصندوق	خلال الشهر الثاني من الانضمام للمجلس
التعريف بالقضايا المالية والقانونية والحوكمة والتعاميم	لقاء تعريفى	رئيس مجلس الإدارة	خلال الشهر الثاني والثالث من الانضمام للمجلس
استعراض لوائح وأنظمة وسياسات الحوكمة وتحديثاتها	ورش عمل	رئيس مجلس الإدارة المدير التنفيذي	خلال الشهر الأول من بداية كل عام
استعراض أبرز أعمال الجمعية، وما استجد من إجراءات إدارية ومالية وقانونية	لقاء تعريفى	رئيس مجلس الإدارة المدير التنفيذي	بداية كل اجتماع لمجلس الإدارة

الحمد لله وحده والصلاة والسلام على ما نبي بعده .

لقد اطلع مجلس إدارة جمعية البر الخيرية بمحافظة الشنان على إجراءات تعريف عضو مجلس الإدارة الجديد بعمل الجمعية وخاصة من الجوانب المالية والقانونية وقرر اعتمادها والعمل بموجبها والنشر بالموقع الالكتروني للجمعية .

رئيس مجلس الإدارة

محمد حمود عبدالكريم

